

FORMATO DE ESTRUCTURA DE COSTOS - COTIZACION



FECHA:	08/03/2022
RAZÓN SOCIAL O NOMBRE:	CORPORACIÓN MULTIÉTNIAS
TELÉFONO:	7322832
E-MAIL:	corporacion@multiethnias.org
NIT:	830.018.406-7
PAGINA WEB:	
DIRECCIÓN Y CIUDAD:	Cra. 24 No. 39B-25 - Of. 302
REPRESENTANTE LEGAL:	María del Carmen García
DATOS DEL CONTACTO:	313-2106833 - 301-5933524
COBERTURA COTIZADA DE ACUERDO A LA CAPACIDAD DE LA PLANTA FÍSICA:	100
MODALIDAD:	SEVERA

COSTOS FIJOS		
ITEM	VALORES UNITARIOS MENSUALES POR CENTRO	OBSERVACIONES
Reconocimiento al inmueble (Espacio físico funcional)	45.000.000	* Reconocimiento al inmueble: Este ítem hace referencia al derecho de uso del inmueble ofertado para el servicio social cumpliendo las condiciones especificadas en el anexo técnico: - Componente Ambientes Adecuados y Seguros, Literal b. Presentación del Inmueble - Componente Ambientes Adecuados y Seguros, Literal c. Calificación y selección de inmuebles. - Componente Ambientes Adecuados y Seguros, Literal d. Preparación del inmueble - Componente Ambientes Adecuados y Seguros, Literal e. Uso y mantenimiento del inmueble excluyendo la ejecución de los planes de mantenimiento - Componente Ambientes Adecuados y Seguros, Literal f. Actualización y mejoramiento del inmueble - Componente Ambientes Adecuados y Seguros, Subcomponente Jurídico - Componente Ambientes Adecuados y Seguros, Subcomponente Urbanístico y de Estándares - Componente Ambientes Adecuados y Seguros, Subcomponente de Infraestructura - Componente Ambientes Adecuados y Seguros, Subcomponente Seguridad, excluyendo las acciones realizadas por el talento humano de la unidad operativa y la dotación relacionada - Componente Gestión Administrativa, Identidad Organizacional, excluyendo las acciones realizadas por el talento humano de la unidad operativa y la dotación relacionada - Componente Gestión Administrativa, Vigilancia, excluyendo el contrato de vigilancia
Mantenimiento al inmueble (Espacio físico funcional)	5.000.000	* Mantenimiento al inmueble: Este ítem hace referencia a todas las acciones destinadas para garantizar que el inmueble se encuentre en condición de prestar el servicio social, cumpliendo con las especificaciones establecidas en el anexo técnico - componente ambientes adecuados y seguros, verificado a través de: - Ejecución de Planes de mantenimiento preventivo y correctivo
Servicios públicos (Espacio físico funcional)	10.000.000	* Servicios públicos: Este ítem hace referencia a los servicios públicos de uso permanente con los que debe contar el inmueble para la prestación del servicio social, como abastecimiento de agua potable, energía eléctrica, gas natural o propano, sistema de eliminación de aguas residuales, sistema de recolección de aguas lluvias, sistema de recolección de residuos sólidos y sistemas de comunicación, cumpliendo las condiciones especificadas en el anexo técnico: - Aspectos Técnicos Específicos En La Prestación Del Servicio, Servicios Públicos. - Componente Ambientes Adecuados y Seguros, Subcomponente de Infraestructura.
Desgaste y uso de los bienes no consumibles	20.000.000	Comprende el reconocimiento por el uso de bienes no consumibles. Estos elementos se relacionan en la hoja denominada "Formato No Consumibles"
Bienes consumibles	25.000.000	Comprende el reconocimiento por el uso de bienes consumibles. Estos elementos se relacionan en la hoja denominada "Formato Consumibles".
Servicios funerarios	4.500.000	De conformidad con lo establecido en el numeral 3.3. Servicio funerario del anexo técnico Componente de Gestión Administrativa.
Transporte	15.000.000	De conformidad con lo establecido en el numeral 2.4.2.2. Servicio de transporte del anexo técnico. El valor unitario del rubro no depende de la cantidad de cupos a atender, se debe cotizar por centro
COSTOS VARIABLES		
ITEM	VALORES UNITARIOS MENSUAL POR CENTRO	OBSERVACIONES
Absorbentes y otros elementos de cuidado	42.000.000	De conformidad con lo establecido en los numerales 2.3.5.3.1. Tabla Relación de absorbentes y otros elementos de cuidado de el anexo técnico y se relacionan en el documento adjunto denominado "3 - Descripción por rubros CPS" (formato Excel). Se cancelará el valor del rubro una vez se haga la verificación de compra y stock acorde al número de cupos a atender. El valor unitario del rubro debe contemplar que toda la población utilizara absorbentes, se debe cotizar por centro.
Elementos de aseo personal	11.000.000	De conformidad con lo establecido en los numerales 2.3.5.3. del anexo técnico y se relacionan en el documento adjunto denominado "3 - Descripción por rubros CPS" (formato Excel).
Alimentos	80.000.000	De conformidad con lo establecido en el numeral 1 del anexo técnico Componente Nutrición y Salubridad.
COSTOS POR REALIZACIÓN		
ITEM	VALORES UNITARIOS MENSUAL POR CENTRO	OBSERVACIONES
Vestuario	9.000.000	De conformidad con lo establecido en los numerales 2.3.5.5. Dotación vestuario para las personas mayores del anexo técnico. y se relacionan en el documento adjunto denominado "3 - Descripción por rubros CPS" (formato Excel). Se cancelará el valor del rubro una vez se haga la verificación de compra y stock acorde al número de cupos a atender.


 María del Carmen García

Representante Legal Corporación Multiétnias

Notas:

- Este documento no genera obligación alguna para la Secretaría de Integración Social.
- Deberá ser una cotización formal, en documento de la empresa que cotiza y datos generales de la empresa como (razón social o nombre, teléfono, e-mail, NIT, página web, dirección y ciudad, representante legal y datos del contacto: nombre celular, correo, y demás información que se considere necesaria, debidamente firmada por la persona facultada o autorizada).
- Deberá estar dirigida a la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS.
- Se debe tener en cuenta que el valor de la cotización incluye todos los gastos en los que se incurra por la suscripción, legalización y ejecución del convenio, impuestos, garantía única y demás gastos y costos directos e indirectos a que haya lugar.
- Se debe diligenciar un formato por cada modalidad y número de cupos de las unidades operativas
- Se debe diligenciar solamente las casillas sombreadas

⏪ Responder a todos ✕ 🗑 Eliminar 🚫 No deseado Bloquear remitente ⋮

RV: Envío Cotizaciones Servicios Comunidad de Cuidado y Centro Transitorio para Adultos Mayores

S

Sonia Giselle Tovar Jimenez

Jue 10/03/2022 15:26

Para: Zyryuk Gomez Blanco



2 Formato de Cotización CC (...)
562 KB



2 Formato de Cotización CC (...)
70 KB



2 Formato de Cotización CC (...)
544 KB

☑ Mostrar los 6 datos adjuntos (2 MB) ☁ Guardar todo en OneDrive - sdis.gov.co ⬇ Descargar todo

Connectors - placeholder

Cordial Saludo,

Envío para lo correspondiente

Gracias



Sonia Giselle Tovar Jiménez
SUBDIRECTORA PARA LA VEJEZ
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
Tel: (571) 3279797 Ext. (66000)

De: Sara Melina Fajardo Arroyave <sfajardo@sdis.gov.co>

Enviado: jueves, 10 de marzo de 2022 3:15 p. m.